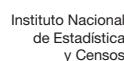


MARQUE ASÍ: **NO MARQUE ASÍ:**

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z



indec

Cuestionario 2

Encuesta Nacional de Gastos de los Hogares 2017-2018

CARÁCTER ESTRÍCTAMENTE CONFIDENCIAL Y RESERVADO - Ley N° 17622
(Los datos serán publicados solamente en compilaciones de conjunto para no violar el secreto comercial Art. 10 de la Ley N° 17622)

Artículo 10: Las informaciones que se suministran a los organismos que integran el Sistema Estadístico Nacional, en cumplimiento de la presente ley, serán estrictamente secretas y sólo se utilizarán con fines estadísticos. Los datos deberán ser suministrados y publicados en compilaciones de conjunto, de modo que no pueda ser violado el secreto comercial o patrimonial, ni individualizarse las personas o entidades a quienes se refieran.

GASTOS DIARIOS

1

Provincia

1

UPS

--	--	--	--

Área

--	--	--	--

Nº de vivienda
en el listado

1

Hogar

1

Semana

1

Nº de
miembro
respondente

1

Marcar con
una cruz «X»
si el hogar no
gastó en la
semana.

1

Cantidad de páginas lógicas con datos

Observaciones

VER INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL CUESTIONARIO EN PÁGINA 2

INSTRUCCIONES PARA ANOTAR LAS ADQUISICIONES DEL HOGAR

¿QUÉ ANOTAR?

En este cuestionario anotará las compras y adquisiciones del hogar realizados por usted y por cada uno de los miembros del hogar, durante la semana de la encuesta, en los siguientes bienes:

- **Compras de alimentos, bebidas, artículos de limpieza, higiene personal, tocador, belleza y descartables.**
- Alimentos sin elaborar –lechuga, limones, tomates, pollos, huevos, etcétera– **producidos para su propio consumo** (no para venderlos) en su **huerta, gallinero, corral** y los animales obtenidos por el hogar en la **pesca y la caza**. Se considera que adquirió estos bienes en el momento en que los arrancó de la planta, los cosechó, los recolectó, etcétera, para ser consumidos por el hogar o para regalar.
- Bienes **recibidos como parte de pago por el trabajo** de un integrante del hogar (por ejemplo: el jefe del hogar es empleado en una panadería y todos los días lleva 1 kilo de pan a su casa).
- Bienes que **retira de su propio negocio o establecimiento productivo** para consumir en el hogar (por ejemplo: el hogar es propietario de un almacén y retira para su consumo una lata de tomates; el hogar es propietario de una fábrica de mermeladas y retira para su consumo 2 frascos de dulce).
- **Medicamentos** comprados y/u obtenidos gratuitamente.
- **Bienes recibidos gratuitamente.**

ÍNDICE

Página

- Alimentos, bebidas, artículos de limpieza, higiene personal, tocador, belleza y descartables..... 4 a 17
 - Domingo 4 y 5
 - Lunes 6 y 7
 - Martes 8 y 9
 - Miércoles 10 y 11
 - Jueves 12 y 13
 - Viernes 14 y 15
 - Sábado 16 y 17
- Medicamentos y elementos de primeros auxilios comprados 18 y 19
- Productos obtenidos, recibidos y/o retirados de su huerta, corral, de la caza y/o la pesca, su trabajo, su negocio 20 y 21
- Productos recibidos gratuitamente 22 y 23
- Otras anotaciones de la semana: páginas para utilizar si no alcanza el espacio 24 y 25

¿CÓMO COMPLETAR LAS COLUMNAS DE LAS PÁGINAS 4 A 25?

En la columna “**¿Qué compró?**”, describa con el mayor detalle posible los bienes adquiridos.

En la columna “**¿Qué cantidad?**”, anote cantidad, tipo de envase (lata, paquete, botella, suelto, etcétera) y el tamaño de los bienes adquiridos. Por ejemplo: 1 lata de 380 gramos, 2 botellas de 2 ½ litros, etcétera.

En la columna “**¿Cuánto gastó?**”, indique el monto pagado por lo comprado.

En la columna “**¿Cómo pagó?**”, tenga en cuenta las distintas formas de pago detalladas en el recuadro superior e indique el código.

En la columna “**¿Dónde compró?**”, tenga en cuenta que se subdivide en: **Modo de adquisición y Tipo de negocio**.

En la columna “**Lugar de compra**”, indique en dónde efectuó la compra del bien y coloque el código correspondiente.

Para los productos de su huerta, corral, de la caza y de la pesca, al igual que los productos retirados de su trabajo y/o negocio, figura la columna “**Valor estimado**”. Anote el valor del bien al precio que lo pagaría si lo comprara en un negocio.

En las páginas de medicamentos encontrará también columnas que preguntan sobre los descuentos.

RECUERDE:

No tema equivocarse; puede borrar y corregir los datos registrados.

Realice sus anotaciones todos los días en las páginas correspondientes.

GUARDE TODOS LOS TICKETS, BOLETAS, FACTURAS, CUENTAS (CARNICERO, VERDULERO, ETCÉTERA)

¡MUCHAS GRACIAS!



¿Dónde y cuántas veces realiza la compra de...

Código	¿Con qué frecuencia compra?	Código	¿Dónde compra habitualmente?
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Al menos una vez por semana 2. Cada quince días 3. Una vez por mes 4. Otra frecuencia <p>No compra porque...</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. ...no consume Fin 6. ...lo retira de su propio negocio Fin 7. ...se lo regalan Fin 8. ...lo retira de su huerta, corral Fin 9. Ns/Nr Fin 		<ol style="list-style-type: none"> 1. En el supermercado (4 o más cajas), hipermercado 2. En otros negocios (*)

Fila	Código	Artículos	Indique el código	Indique el código
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)
1	1	...pan?		
2	2	...galletitas?		
3	3	...harinas, fideos secos, arroz y cereales?		
4	4	...azúcar?		
5	5	...aceite?		
6	6	...margarina y grasas?		
7	7	...té, café y yerba?		
8	8	...pastas frescas?		
9	9	...carnes (vacuna, ovina, cerdo, etcétera)?		
10	10	...aves?		
11	11	...pescados?		
12	12	...fiambres y embutidos?		
13	13	...leche?		
14	14	...yogur?		
15	15	...quesos?		
16	16	...manteca?		
17	17	...huevos?		
18	18	...frutas y verduras?		
19	19	...vino?		
20	20	...cerveza?		
21	21	...gaseosas (agua mineral, jugos, etcétera)?		
22	22	...congelados (verduras, carnes, comidas preparadas)?		
23	23	...artículos de limpieza para el hogar?		
24	24	...artículos de tocador?		

(*) Autoservicio (menos de 4 cajas), almacén, despensa, fiambrería, artículos de limpieza, kiosco, perfumería, verdulería, carnicería, mercadito, fábrica de pastas, pescadería, pollería, panadería, confitería, farmacia, ferias, mercados, local de fábrica, bar, restaurante, pizzería, local de obra social, vivienda del vendedor, vendedor ambulante, vendedor a domicilio.

Anote las COMPRAS realizadas en...

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

¿Qué compró el DOMINGO?

Anote el bien comprado, describiéndolo con el mayor detalle posible.

Ejemplos:

Pan francés, arroz doble grano, asado de vaca, aceite de girasol, leche común, queso cuartirolo, duraznos frescos, arvejas en conserva, papas en bastones congeladas, pollo asado, helado artesanal, chocolate para taza, té en saquito, café instantáneo, agua mineral, cerveza rubia, jabón en polvo, detergente, cucarachicida, guantes de goma, cepillo de dientes, champú, pañuelos descartables, papel higiénico, rollo de cocina, servilletas de papel, etcétera.

¿Qué cantidad?

Anote cantidad, tipo y tamaño del envase

Ejemplos:

1/2 kg	1 aerosol de 440 cm ³
100 g	1 paquete de 500 g
1 cartón de 1 litro	Frasco de 400 cm ³
1 botella de 900 cm ³	Caja de 10 unidades
2 docenas	3 sachets de 1 litro
1 lata de 200 g	etcétera.

Fila	Uso de oficina			Descripción	Cantidad, tipo y tamaño del envase
	Código de artículo	Código de cantidad	Cantidad	U.M.	
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	(4)
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	PAN FRANCÉS	1/2 KILO
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	DETERGENTE LAVAJILLA	1 ENVASE DE 300 cm ³
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Si necesita más hojas para las anotaciones correspondientes al día, pase a la página 24

TOTAL

Anote las **COMPRAS** realizadas en...

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

¿Qué compró el LUNES?

Anote el bien comprado, describiéndolo con el mayor detalle posible.

Ejemplos:

Pan francés, arroz doble grano, asado de vaca, aceite de girasol, leche común, queso cuartirolo, duraznos frescos, arvejas en conserva, papas en bastones congeladas, pollo asado, helado artesanal, chocolate para taza, té en saquito, café instantáneo, agua mineral, cerveza rubia, jabón en polvo, detergente, cucarachicida, guantes de goma, cepillo de dientes, champú, pañuelos descartables, papel higiénico, rollo de cocina, servilletas de papel, etcétera.

¿Qué cantidad?

Anote cantidad, tipo y tamaño del envase

Ejemplos:

1/2 kg	1 aerosol de 440 cm ³
100 g	1 paquete de 500 g
1 cartón de 1 litro	Frasco de 400 cm ³
1 botella de 900 cm ³	Caja de 10 unidades
2 docenas	3 sachets de 1 litro
1 lata de 200 g	etcétera.

Fila	Uso de oficina			¿Qué compró el LUNES?	¿Qué cantidad?
	Código de artículo	Código de cantidad	Descripción		
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	(4)
1	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	LECHE FRESCA	1 SACHET DE 1 LITRO
2	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	PAPEL HIGIÉNICO	6 ROLLOS
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Si necesita más hojas para las anotaciones correspondientes al día, pase a la página 24

TOTAL

Anote las COMPRAS realizadas en...

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

¿Qué compró el MARTES?

Anote el bien comprado, describiéndolo con el mayor detalle posible.

Ejemplos:

Pan francés, arroz doble grano, asado de vaca, aceite de girasol, leche común, queso cuartirolo, duraznos frescos, arvejas en conserva, papas en bastones congeladas, pollo asado, helado artesanal, chocolate para taza, té en saquito, café instantáneo, agua mineral, cerveza rubia, jabón en polvo, detergente, cucarachicida, guantes de goma, cepillo de dientes, champú, pañuelos descartables, papel higiénico, rollo de cocina, servilletas de papel, etcétera.

¿Qué cantidad?

Anote cantidad, tipo y tamaño del envase

Ejemplos:

1/2 kg	1 aerosol de 440 cm ³
100 g	1 paquete de 500 g
1 cartón de 1 litro	Frasco de 400 cm ³
1 botella de 900 cm ³	Caja de 10 unidades
2 docenas	3 sachets de 1 litro
1 lata de 200 g	etcétera.

Fila	Uso de oficina			Descripción	Cantidad, tipo y tamaño del envase		
	Código de artículo	Código de cantidad					
		Cantidad	U.M.				
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	(4)		
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	ARROZ BLANCO	1 BOLSA DE 1 K		
1	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	DENTÍFRICO	1 ENVASE DE 180 G		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

Si necesita más hojas para las anotaciones correspondientes al día, pase a la página 24

TOTAL

Código	¿Cómo pagó?	Código	Modo de adquisición	Código	Tipo de negocio	Código	Lugar de compra
<p>1. Contado, efectivo</p> <p>2. Tarjeta de débito</p> <p>3. Tarjeta de crédito (1 pago)</p> <p>4. Tarjeta de crédito (más de 1 pago)</p> <p>5. A crédito, fiado o con libreta, adeuda</p> <p>9. Otros</p>		<p>1. En el negocio</p> <p>2. Internet</p> <p>3. Teléfono</p> <p>9. Ns/Nr</p>		<p>1. Supermercado, hipermercado</p> <p>2. Autoservicio (menos de 4 cajas)</p> <p>3. Otros negocios especializados (de acuerdo a los productos)</p> <p>5. Restaurante, bar, pizzería, heladería</p> <p>6. Tienda virtual</p> <p>8. Kiosco, maxikiosco</p> <p>10. Comidas rápidas, patio de comidas</p> <p>14. Puesto ambulante de alimentos</p> <p>16. Otros (vendedor ambulante, a domicilio, vivienda del vendedor, etcétera)</p> <p>99. Ns/Nr</p>		<p>1. Ciudad Autónoma de Buenos Aires</p> <p>2. En la provincia donde vive</p> <p>3. En otra provincia</p> <p>4. En otro país</p> <p>9. Ns/Nr</p>	

Anote las COMPRAS realizadas en...

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

¿Qué compró el MIÉRCOLES?

Anote el bien comprado, describiéndolo con el mayor detalle posible.

Ejemplos:

Pan francés, arroz doble grano, asado de vaca, aceite de girasol, leche común, queso cuartirolo, duraznos frescos, arvejas en conserva, papas en bastones congeladas, pollo asado, helado artesanal, chocolate para taza, té en saquito, café instantáneo, agua mineral, cerveza rubia, jabón en polvo, detergente, cucarachicida, guantes de goma, cepillo de dientes, champú, pañuelos descartables, papel higiénico, rollo de cocina, servilletas de papel, etcétera.

¿Qué cantidad?

Anote cantidad, tipo y tamaño del envase

Ejemplos:

1/2 kg	1 aerosol de 440 cm ³
100 g	1 paquete de 500 g
1 cartón de 1 litro	Frasco de 400 cm ³
1 botella de 900 cm ³	Caja de 10 unidades
2 docenas	3 sachets de 1 litro
1 lata de 200 g	etcétera.

Fila	Uso de oficina			Descripción	Cantidad, tipo y tamaño del envase		
	Código de artículo	Código de cantidad					
		Cantidad	U.M.				
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	(4)		
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	AGUA MINERAL	1 BOTELLA DE 1,5 L		
1	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	TOMATES PERITAS	1 KILO		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

Si necesita más hojas para las anotaciones correspondientes al día, pase a la página 24

TOTAL

Anote las COMPRAS realizadas en...

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

¿Qué compró el JUEVES?

Anote el bien comprado, describiéndolo con el mayor detalle posible.

Ejemplos:

Pan francés, arroz doble grano, asado de vaca, aceite de girasol, leche común, queso cuartirolo, duraznos frescos, arvejas en conserva, papas en bastones congeladas, pollo asado, helado artesanal, chocolate para taza, té en saquito, café instantáneo, agua mineral, cerveza rubia, jabón en polvo, detergente, cucarachicida, guantes de goma, cepillo de dientes, champú, pañuelos descartables, papel higiénico, rollo de cocina, servilletas de papel, etcétera.

¿Qué cantidad?

Anote cantidad, tipo y tamaño del envase

Ejemplos:

1/2 kg	1 aerosol de 440 cm ³
100 g	1 paquete de 500 g
1 cartón de 1 litro	Frasco de 400 cm ³
1 botella de 900 cm ³	Caja de 10 unidades
2 docenas	3 sachets de 1 litro
1 lata de 200 g	etcétera.

Fila	Uso de oficina			Descripción	Cantidad, tipo y tamaño del envase		
	Código de artículo	Código de cantidad					
		Cantidad	U.M.				
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	(4)		
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	PAN FRANCÉS	1/2 KILO		
1	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	CHAMPÚ	1 BOTELLA DE 200 Cm ³		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

Si necesita más hojas para las anotaciones correspondientes al día, pase a la página 24

TOTAL

Código	¿Cómo pagó?	Código	Modo de adquisición	Código	Tipo de negocio	Código	Lugar de compra
1. Contado, efectivo 2. Tarjeta de débito 3. Tarjeta de crédito (1 pago) 4. Tarjeta de crédito (más de 1 pago) 5. A crédito, fiado o con libreta, adeuda 9. Otros		1. En el negocio 2. Internet 3. Teléfono 9. Ns/Nr		1. Supermercado, hipermercado 2. Autoservicio (menos de 4 cajas) 3. Otros negocios especializados (de acuerdo a los productos) 5. Restaurante, bar, pizzería, heladería 6. Tienda virtual 8. Kiosco, maxikiosco 10. Comidas rápidas, patio de comidas 14. Puesto ambulante de alimentos 16. Otros (vendedor ambulante, a domicilio, vivienda del vendedor, etcétera) 99. Ns/Nr		1. Ciudad Autónoma de Buenos Aires 2. En la provincia donde vive 3. En otra provincia 4. En otro país 9. Ns/Nr	

Anote las COMPRAS realizadas en...

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

¿Qué compró el VIERNES?

Anote el bien comprado, describiéndolo con el mayor detalle posible.

Ejemplos:

Pan francés, arroz doble grano, asado de vaca, aceite de girasol, leche común, queso cuartirolo, duraznos frescos, arvejas en conserva, papas en bastones congeladas, pollo asado, helado artesanal, chocolate para taza, té en saquito, café instantáneo, agua mineral, cerveza rubia, jabón en polvo, detergente, cucarachicida, guantes de goma, cepillo de dientes, champú, pañuelos descartables, papel higiénico, rollo de cocina, servilletas de papel, etcétera.

¿Qué cantidad?

Anote cantidad, tipo y tamaño del envase

Ejemplos:

1/2 kg	1 aerosol de 440 cm ³
100 g	1 paquete de 500 g
1 cartón de 1 litro	Frasco de 400 cm ³
1 botella de 900 cm ³	Caja de 10 unidades
2 docenas	3 sachets de 1 litro
1 lata de 200 g	etcétera.

Fila	Uso de oficina			Descripción	Cantidad, tipo y tamaño del envase		
	Código de artículo	Código de cantidad					
		Cantidad	U.M.				
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	(4)		
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	ACEITE DE GIRASOL	1 BOTELLA DE 900 Cm ³		
1	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	LIMPIADOR CREMOSO	1 ENVASE DE 750 Cm ³		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

Si necesita más hojas para las anotaciones correspondientes al día, pase a la página 24

TOTAL

Código	¿Cómo pagó?	Código	Modo de adquisición	Código	Tipo de negocio	Código	Lugar de compra
<p>1. Contado, efectivo</p> <p>2. Tarjeta de débito</p> <p>3. Tarjeta de crédito (1 pago)</p> <p>4. Tarjeta de crédito (más de 1 pago)</p> <p>5. A crédito, fiado o con libreta, adeuda</p> <p>9. Otros</p>		<p>1. En el negocio</p> <p>2. Internet</p> <p>3. Teléfono</p> <p>9. Ns/Nr</p>		<p>1. Supermercado, hipermercado</p> <p>2. Autoservicio (menos de 4 cajas)</p> <p>3. Otros negocios especializados (de acuerdo a los productos)</p> <p>5. Restaurante, bar, pizzería, heladería</p> <p>6. Tienda virtual</p> <p>8. Kiosco, maxikiosco</p> <p>10. Comidas rápidas, patio de comidas</p> <p>14. Puesto ambulante de alimentos</p> <p>16. Otros (vendedor ambulante, a domicilio, vivienda del vendedor, etcétera)</p> <p>99. Ns/Nr</p>		<p>1. Ciudad Autónoma de Buenos Aires</p> <p>2. En la provincia donde vive</p> <p>3. En otra provincia</p> <p>4. En otro país</p> <p>9. Ns/Nr</p>	

Anote las COMPRAS realizadas en...

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

¿Qué compró el SÁBADO?

Anote el bien comprado, describiéndolo con el mayor detalle posible.

Ejemplos:

Pan francés, arroz doble grano, asado de vaca, aceite de girasol, leche común, queso cuartirolo, duraznos frescos, arvejas en conserva, papas en bastones congeladas, pollo asado, helado artesanal, chocolate para taza, té en saquito, café instantáneo, agua mineral, cerveza rubia, jabón en polvo, detergente, cucarachicida, guantes de goma, cepillo de dientes, champú, pañuelos descartables, papel higiénico, rollo de cocina, servilletas de papel, etcétera.

¿Qué cantidad?

Anote cantidad, tipo y tamaño del envase

Ejemplos:

1/2 kg	1 aerosol de 440 cm ³
100 g	1 paquete de 500 g
1 cartón de 1 litro	Frasco de 400 cm ³
1 botella de 900 cm ³	Caja de 10 unidades
2 docenas	3 sachets de 1 litro
1 lata de 200 g	etcétera.

Fila	Uso de oficina			Descripción	Cantidad, tipo y tamaño del envase
	Código de artículo	Código de cantidad	Cantidad	U.M.	
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	(4)
1	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	PAN FRANCÉS	1/2 KILO
2	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	JABÓN DE TOCADOR	120 G
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Si necesita más hojas para las anotaciones correspondientes al día, pase a la página 24

TOTAL

2.09**Anote las COMPRAS realizadas durante la semana en...****... MEDICAMENTOS Y ELEMENTOS DE PRIMEROS AUXILIOS**

¿Qué compró DURANTE LA SEMANA?	¿Qué cantidad?
<p>Anote los medicamentos y elementos de primeros auxilios comprados, describiéndolos con el mayor detalle posible.</p> <p>Ejemplos:</p> <p>Dolor: alergia, diabetes, presión, fiebre o dolor, alimento para lactantes (leche fortificada), suplemento dietario, algodón, alcohol, curitas, vendas y gasas, etcétera.</p> <p>Nombres: Nodolor, Aspri, Cardio-10, etcétera.</p>	<p>Anote cantidad, tipo y tamaño del envase</p> <p>Ejemplos:</p> <p>1 caja de 20 comprimidos 1 caja de 6 ampollas inyectables Pomada de 100 g</p>

Fila	Uso de oficina			¿Qué compró DURANTE LA SEMANA?		¿Qué cantidad?	
	Código de artículo	Código de cantidad		Describa la dolencia o enfermedad/uso del producto	Nombre del producto		
		Cantidad	U.M.				
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	(4)		
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	DOLOR MUSCULAR	NODOLOR	30 COMPRIMIDOS DE 50 MG	
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	DESINFECCIÓN	ALGODÓN	1 PAQUETE DE 200 G	
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	VACUNA ANTIGRIPAL	ANTIGRIPAL	1 x 0.5 ML	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

TOTAL**OBSERVACIONES GENERALES**

MEDICAMENTOS

OBSEVACIONES GENERALES

2.10

Anote los productos OBTENIDOS, RECIBIDOS y/o RETIRADOS durante la semana de...

... SU HUERTA, CORRAL, DE LA CAZA Y DE LA PESCA

... SU TRABAJO

... SU NEGOCIO

¿Qué obtuvo, recibió y/o retiró DURANTE LA SEMANA?

En esta página Ud. anotará los **alimentos, bebidas, artículos de limpieza, higiene personal, tocador, belleza, descartables y/o medicamentos** que retiró de su trabajo y/o negocio, huerta y/o corral, los que recolectó y obtuvo de la caza y/o pesca, para el consumo del hogar durante la semana de la encuesta.

Ejemplos:

Tomates obtenidos en su huerta, medicamentos obtenidos de su propio negocio.

Fila	Uso de oficina			Descripción ¿Qué obtuvo, recibió y/o retiró DURANTE LA SEMANA?	
	Código de artículo	Código de cantidad			
		Cantidad	U.M.		
(0)	(2)	(5)	(6)	(3)	
1	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	TOMATES REDONDOS	
2	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	DOLOR MUSCULAR NODOLOR	
3	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina	LAVANDINA	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

PRODUCTOS OBTENIDOS...

¿Qué cantidad?	Retiro de:	Valor estimado
<p>Ejemplos:</p> <p>1 kilo</p> <p>100 gramos</p> <p>3 unidades</p> <p>2 docenas</p>	<p>1. Huerta, corral, de la caza y de la pesca</p> <p>2. Trabajo</p> <p>3. Negocio</p>	<p>Anote el valor de los bienes al precio que pagaría si lo comprara en un negocio.</p>

2.11

Anote los productos RECIBIDOS GRATUITAMENTE durante la semana en...

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

... MEDICAMENTOS Y ELEMENTOS DE PRIMEROS AUXILIOS

¿Qué recibió gratuitamente DURANTE LA SEMANA?

En esta página Ud. anotará los **alimentos, bebidas, artículos de limpieza, higiene personal, tocador, belleza, descartables y/o medicamentos** que recibió **gratuitamente** para consumo del hogar, durante la semana de la encuesta.

Ejemplos:

Leche común entera recibida gratuitamente por plan de gobierno, arroz retirado gratuitamente en iglesia, medicamentos retirados gratuitamente del hospital público.



Fila	Uso de oficina				Descripción ¿Qué recibió gratuitamente DURANTE LA SEMANA?	
	Código de artículo	Código de cantidad				
		Cantidad	U.M.			
(0)	(2)	(5)	(6)		(3)	
	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina		LECHE COMÚN ENTERA	
1	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina		ARROZ	
2	Uso oficina	Uso oficina	Uso oficina		FIEBRE NOFIEBRE	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						

OTRAS ANOTACIONES DE LA SEMANA (complete solamente si se quedó sin renglones en algún día de la semana)

... ALIMENTOS Y BEBIDAS

... PRODUCTOS/ARTÍCULOS DE LIMPIEZA

... ARTÍCULOS DE HIGIENE PERSONAL, TOCADOR, BELLEZA Y DESCARTABLES

Código	¿Qué día compró?	¿Qué compró?	¿Qué cantidad?
	1. Domingo 2. Lunes 3. Martes 4. Miércoles 5. Jueves 6. Viernes 7. Sábado	Utilizar para anotar cuando no le alcanzó el espacio asignado en las páginas anteriores	Anote: cantidad, tipo y tamaño del envase Ejemplos: 1/2 kg 1 aerosol de 440 cm ³ 100 g 1 paquete de 500 g 1 cartón de 1 litro Frasco de 400 cm ³ 1 botella de 900 cm ³ Caja de 10 unidades 2 docenas 3 sachets de 1 litro 1 lata de 200 g etcétera.

Fila	Uso de oficina			Anote día	¿Qué compró?	¿Qué cantidad?
	Código de artículo	Código de cantidad			Descripción	Cantidad, tipo y tamaño del envase
		Cantidad	U.M.			
(0)	(2)	(5)	(6)	(1)	(3)	(4)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						

TOTAL

OTRAS ANOTACIONES

Código	¿Cómo pagó?	Código	Modo de adquisición	Código	Tipo de negocio	Código	Lugar de compra
1. Contado, efectivo 2. Tarjeta de débito 3. Tarjeta de crédito (1 pago) 4. Tarjeta de crédito (más de 1 pago) 5. A crédito, fiado o con libreta, adeuda 9. Otros		1. En el negocio 2. Internet 3. Teléfono 9. Ns/Nr	1. Supermercado, hipermercado 2. Autoservicio (menos de 4 cajas) 3. Otros negocios especializados (de acuerdo a los productos) 5. Restaurante, bar, pizzería, heladería 6. Tienda virtual 8. Kiosco, maxikiosco 10. Comidas rápidas, patio de comidas 14. Puesto ambulante de alimentos 16. Otros (vendedor ambulante, a domicilio, vivienda del vendedor,etcétera) 99. Ns/Nr		1. Ciudad Autónoma de Buenos Aires 2. En la provincia donde vive 3. En otra provincia 4. En otro país 9. Ns/Nr		

**ANOTE LAS COMPRAS REGISTRADAS EN LA SEMANA DE LA ENCUESTA POR LAS CUALES RECIBIÓ
ALGÚN DESCUENTO (EXCLUYA MEDICAMENTOS)**

Nº de compra	1	2	3	4	5
	Esta compra la realizó el día...	¿Cuánto pagó efectivamente por esta compra? (\$)	¿De cuánto fue el porcentaje de descuento aproximadamente? (%)	¿El descuento se lo realizó...	¿La compra incluyó...
(0)	(1)	(7)	(28)	(26)	(31)
	1. ...domingo 2. ...lunes 3. ...martes 4. ...miércoles 5. ...jueves 6. ...viernes 7. ...sábado		0,1. Ns/Nr	1. ...el negocio? 2. ...el banco, tarjeta de débito? 3. ...el banco, tarjeta de crédito? 4. ...la tarjeta de crédito? 5. ...devoluciones de IVA? 6. ...tarjetas de descuento (supermercado, diarios, etcétera)? 7. ...otros? 9. Ns/Nr	1. ...alimentos y bebidas? 2. ...artículos de higiene y tocador? 3. ...artículos de limpieza hogareña? 4. ...otros?
→	→	→	→	1. 2. 3. 4. 5. 6. 9.	1. 2. 3. 4.
	1	3.000	30	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
	4	1.500	20	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
15				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
16				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
17				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
18				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
19				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
20				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

OBSERVACIONES GENERALES

RECORDATORIO DE GASTOS DIARIOS DEL HOGAR (ejemplos)

Cereales y derivados				Azúcares, dulces y golosinas			
	Harina de maíz Harina de soja Harina de trigo Avena	Tortas Galletas Arroz Pastas alimenticias	Pan integral Pan de trigo		Azúcar Mermeladas Helados Caramelos	Chocolates Confituras Dulce de batata Dulce de membrillo	Alfajores
Legumbres				Leche y productos lácteos			
	Arvejas Lentejas	Garbanzos Porotos			Leche entera Leche descremada Leche en polvo Leche larga vida	Queso cuartiolo Queso port salut Postres lácteos Crema de leche	Dulce de leche Yogur Queso sardo
Huevos				Embutidos y procesados en base a carnes			
	Huevos de gallina Huevos de codorniz				Jamón cocido Bondiola Salame Mortadela	Chorizo fresco Carnes en conserva Picadillo de carne Paté de foie	Morcilla Salchicha
Aceites y grasas				Otros productos alimenticios			
	Aceite mezcla Aceite de girasol Aceite de maiz Aceite de soja	Grasa porcina Grasa vacuna Margarina Otros aceites			Sal fina Ají molido Pimienta Orégano	Ketchup Polvo para hornejar Polvo para postre Caldos concentrados	Mayonesa Mostaza Vinagre Hielo
Carne vacuna				Bebidas no alcohólicas			
	Asado Bife angosto Carnaza común Carne picada	Nalga Cuadril Falda Hamburguesas de carne	Hígado Mondongo Lengua		Café Té Yerba Cacao	Agua mineral Soda Aperitivos sin alcohol Refresco en polvo	Gaseosas Jugos
Carne de ave				Bebidas alcohólicas			
	Pollo Menudencias de ave Otras aves	Suprema rebozada Hamburguesas de pollo Patitas, formitas, etcétera.			Vino tinto Vino dulce Vino espumante	Cerveza Sidra Aperitivos con alcohol	Whisky Ginebra Licores
Carne porcina y ovina				Productos para la limpieza del hogar			
	Lechón Paleta de cerdo Pechito de cerdo Cordero	Capón Patita de cerdo Cabeza de cerdo			Detergente Lavandina Jabón en polvo Jabón en pan Rollo de cocina	Insecticida Limpia muebles Guantes de goma Bolsas de residuos Polvo limpiador	Servilletass Limpia vidrios Pomada Fósforos Escobillón
Pescados y mariscos				Artículos de higiene, tocador, belleza y descartables			
	Merluza Pejerrey Surubí Lenguado	Atún en conserva Caballa en conserva Sardinas en conserva Mariscos en conserva	Calamares Almejas Langostinos Mejillones		Champú Jabón de tocador Talco Desodorante	Lapiz labial Tintura Hojas de afeitar Cera depilatoria	Papel higiénico Perfume
Verduras y hortalizas				Elementos de primeros auxilios y otros			
	Apio Papas Batata Cebolla	Ajo Zanahoria Acelga Espinaca	Berenjena Lechuga Tomate Coliflor		Algodón Termómetro Jeringas Alcohol	Vendas Gasas Cinta adhesiva Curitas	
Frutas				Productos medicinales y farmacéuticos			
	Banana Manzana Naranja	Durazno Pera Uva	Melón Sandía Mandarina		Analgésicos Antifebril Anticonceptivos Cardíacos	Insulina Jarabe para la tos Vacunas Leche fortificada para bebé	